

ПЛАН-ГРАФИК

введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда,
реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (МОУ)

| Направления мероприятий | Сроки | Мероприятия | | |
|--|------------------|---|--|---|
| | | Уровень учредителя (ДОАВ) | Уровень учредителя (ТУДОАВ) | Институциональный уровень (уровень МОУ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Нормативно-правовое, методическое, аналитическое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее-ФГОС ДО) | апрель-июнь 2014 | Разработка и утверждение плана («дорожной карты») введения ФГОС ДО в Волгограде. Внесение изменений в соответствие с требованиями ФГОС ДО в порядок комплектования МОУ. Подготовка рекомендаций по изменению формы договора с родителями (законными представителями). | Конкретизация плана-графика («дорожной карты») введения ФГОС ДО в подведомственных МОУ района Волгограда. Доведение рекомендаций по изменению формы договора с родителями (законными представителями) до сведения руководителей МОУ, обсуждение, дополнение с учетом предложений МОУ. | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО в МОУ, приведение локальных актов МОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО: - разработка порядка приема в МОУ в соответствии с новыми требованиями, - разработка новой формы договора с родителями при приеме детей в МОУ. |
| | 2014-2015 | Организация участия МОУ в всероссийском мониторинге готовности к введению ФГОС ДО. | Доведение информации об участии в мониторинге готовности к введению ФГОС ДО. | Участие в мониторинге готовности к введению ФГОС ДО, предоставление актуальной информации по вопросам введения ФГОС ДО. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| май 2014 | Направление предложений об участии МОУ Волгограда в качестве «пилотных» площадок для введения ФГОС ДО. | Предложения по включению подведомственных МОУ в качестве пилотных площадок. | Участие в проведении региональных семинаров, совещаний по вопросам введения ФГОС ДО на уровне МОУ. |
| июль-август 2014 | Разработка методических рекомендаций по подготовке и проведению процедуры самообследования на предмет оценки готовности МОУ к введению ФГОС ДО, подготовка аналитической информации. | Доведение методических рекомендаций по проведению самообследования до МОУ, организация проведения самообследования, сбор информации (карт) по итогам самообследования. | Проведение самообследования на предмет оценки готовности МОУ к введению ФГОС ДО, направление отчета в ДОАВ, размещение отчета на сайте МОУ. |
| апрель – декабрь 2014 | Обсуждение на заседании городского научно-методического Совета специалистов по дошкольному образованию (далее – НМС) требований к структуре основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. | Организация обсуждения на районных методических объединениях старших воспитателей, воспитателей МОУ требований к изменению структуры основной образовательной программы дошкольного образования МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | Подготовка и проведение самообследования МОУ по вопросу готовности к введению ФГОС ДО. Учет требований ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, внесение соответствующих коррективов в соответствии с новыми требованиями. |
| после утверждения федерального реестра примерных ООП ДО | Организация обсуждения примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, включенных в федеральный реестр, на заседаниях НМС, совещаниях со специалистами и | Организация обсуждения примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, включенных в федеральный реестр на районных методических объединениях, совещаниях с руководителями МОУ. | Использование основных образовательных программ дошкольного образования, включенных в федеральный реестр при разработке (корректировании) содержания основной образовательной программы МОУ. Утверждение внесенных изменений на педагогических советах МОУ, в т.ч. в части, формируемой участниками образовательного процесса. |

| | | | | |
|--|---------------------|---|---|---|
| | | руководителями МОУ. Организация семинаров с авторами программ. | Организация семинаров с авторами программ. | Организация семинаров, консультаций с педагогическими работниками. |
| | ноябрь-декабрь 2014 | Организация обсуждения методических рекомендаций Министерства образования и науки Волгоградской области о базовом уровне оснащенности предметно-пространственной среды МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | Мониторинг соответствия оснащенности подведомственных МОУ базовому уровню, учет результатов при согласовании плана закупок для оснащения учебного процесса. | Учет методических рекомендаций при создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Организация закупок учебного и игрового оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ДО. |
| | ноябрь-декабрь 2014 | Методическое сопровождение по вопросам развития негосударственного сектора в сфере дошкольного образования. | Организация участия МОУ - пилотных площадок в совещаниях, семинарах с руководителями МОУ с информацией о достижениях и проблемах введения ФГОС ДО. | Создание системы методической работы по сопровождению введения ФГОС ДО в МОУ – «пилотных» площадках. Предоставление учредителям информации о ходе инновационной деятельности по введению ФГОС ДО. |
| | май, сентябрь 2014 | Мониторинг развития вариативных форм организации дошкольного образования (консультационно-методических пунктов, групп кратковременного пребывания, лекотек и др.). | Предоставление информации о развитии вариативных форм. Организация работы по развитию вариативных форм на территории района. | Организация работы консультационно-методических пунктов и групп кратковременного пребывания, увеличение охвата детей раннего возраста данными формами. |
| 2.Организационное обеспечение введения ФГОС ДО | апрель 2014 | Определение городского Научно-методического совета специалистов по дошкольному образованию координирующим органом по введению ФГОС ДО. | Информирование МОУ о необходимости создания рабочих групп по введению ФГОС ДО. | Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО. |

| | | | | |
|---|--------------------------|---|--|---|
| | апрель 2014-октябрь 2015 | Определение перечня «пилотных» площадок по введению ФГОС ДО. Участие в региональных совещаниях по вопросам организации деятельности пилотных площадок, организационное и координационное сопровождение их деятельности. | Создание условий для участия МОУ-пилотных площадок в региональных совещаниях, семинарах, стимулирование руководителей данных МОУ к организации сетевого взаимодействия с другими подведомственными МОУ по вопросам введения ФГОС ДО. | Создание системы методической работы по сопровождению введения ФГОС ДО. Предоставление учредителям информации о ходе инновационной деятельности по введению ФГОС ДО. |
| 3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО | июль 2014-декабрь 2015 | Анализ кадрового обеспечения МОУ Волгограда, сотрудничество в вузах по подготовке квалифицированных кадров. | Разработка и утверждение сводного графика повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки педагогов и руководителей МОУ, контроль за его исполнением. | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических работников МОУ в связи с введением ФГОС ДО. Организация и направление педагогических работников на курсовую подготовку в соответствии с планом-графиком. |
| | 2015 | Организация проведения аттестации руководящих работников МОУ, кадрового резерва с учетом профессиональных знаний о ФГОС ДО. | Организация семинаров по подготовке к аттестации педагогических работников. | Подготовка к аттестации педагогических работников. |
| 4. Финансово-экономическое обоснование введения ФГОС ДО | с января 2014 | Информирование МОУ, ТУДОАВ о новых механизмах нормативного подушевого финансирования. Введение в деятельность МОУ механизма нормативно-подушевого финансирования . | Проведение совещаний, собеседований с руководителями МОУ по вопросам эффективного планирования расходов средств субвенции на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного | Эффективное планирование расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, учебных расходов. |

| | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|
| | | Проведение совещаний с руководителями ТУДОАВ, МКУ Центров. | образования, учебных расходов. | |
| сентябрь-декабрь 2014 | Разработка и утверждение методики расчета нормативов затрат на оказание услуги создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях. Внесение изменений в методику расчета родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МОУ. | Проведение совещаний, собеседований с руководителями МОУ по разъяснению новой методики, организации работы по информированию родителей (законных представителей) воспитанников. Корректировка муниципального задания МОУ. | Информирование родителей (законных представителей). Выполнение муниципального задания МОУ. | |
| сентябрь-декабрь 2014 | Проведение совещаний, семинаров по организации дополнительных платных образовательных услуг в МОУ. | Организация работы по развитию платных дополнительных образовательных услуг в МОУ, проведение совещаний с руководителями МОУ. | Организация платных дополнительных образовательных услуг. | |
| 2014-2015 | Организация участия МОУ в мониторинге эффективности расходования бюджетных средств, подготовка аналитической информации. | Организация участия МОУ в мониторинге эффективности расходования бюджетных средств. | Участие в мониторинге эффективности расходования бюджетных средств, повышение эффективности. | |

| | | | | |
|--|--------------------------|---|--|--|
| 5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО | апрель 2014-декабрь 2015 | Информирование общественности о введении ФГОС ДО в МОУ Волгограда (СМИ, сайт www.volgadmin.ru и др.). | Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. | Информирование общественности о введении ФГОС ДО в МОУ, в т.ч. размещение информации на стендах, сайте МОУ. |
| | 2014-2015 | Проведение совещаний, конференций, семинаров по вопросам введения ФГОС ДО в МОУ Волгограда. | Проведение совещаний, семинаров по вопросам введения ФГОС ДО в МОУ. | Участие в семинарах, конференциях, совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО. Проведение педагогических советов в МОУ по реализации ФГОС ДО. |
| | 2015-2016 | Выявление лучших практик организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, информирование МОУ о выявленных практиках. | Выявление лучших практик организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО на территории Волгограда, информирование МОУ о выявленных практиках. | Знакомство с лучшими практиками организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, принятие решения о применении (или неприменении) их в МОУ. |
| | 2015-2016 | Подготовка писем об организации публичной отчетности (круглых столов, дней открытых дверей и др.) по вопросам введения ФГОС ДО. | Организация публичной отчетности образовательных учреждений муниципального образования о ходе и результатах введения ФГОС ДО. | Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ДО. Введение информации о подготовке и введении ФГОС ДО в публичный отчет, отчет по итогам самообследования МОУ. |

Отдел дошкольного образования и охраны прав детей
департамента по образованию администрации Волгограда